

# भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका भिवंडी

केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार  
अधिनियम-२००५ अनुसार  
स्व. सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन  
विभागाची  
माहिती पुस्तिका  
वर्ष २०१५-२०१६

## कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकारी अधिनियम-२००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका, स्व.सौ.  
मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग

कलम २ एच/a/b/c/d/

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका	आयुक्त	नविन मुख्यालय, स्व.आनंद दिघे चौक, , काप आळी, भिवंडी, जिल्हा- ठाणे.

## कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका, स्व.सौ.  
मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग

कलम २ (h)(i)(ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका	आयुक्त	नविन मुख्यालय, स्व.आनंद दिघे चौक, , काप आळी, भिवंडी, जिल्हा- ठाणे.

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१ (Manual-1)

आपली संघटना, कामे, कर्तव्य यांचा तपशील

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

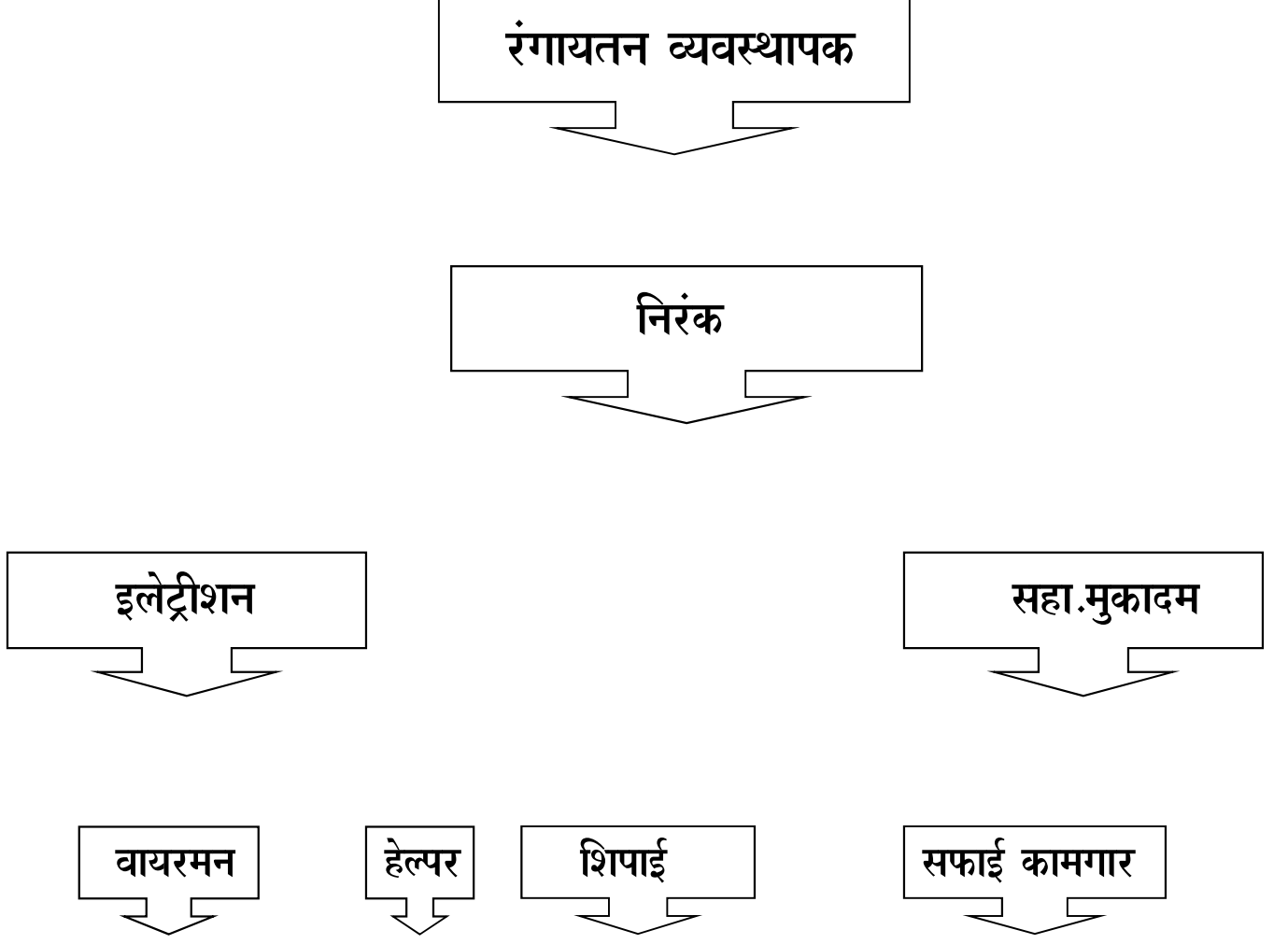
भाग क्र.२ (Manual-2)

अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकारी व कर्तव्य

**कलम ४ (१) (b) (i)**

१) कार्यालयाचे नांव	:-	स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग
२) कार्यालयाचा पत्ता	:-	बाजारपेठ, भिवंडी, जि. ठाणे
३) कार्यालय प्रमुख	:-	रंगायतन व्यवस्थापक
४) शासकीय विभागाचे नाव	:-	स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग
५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	नगरविकास विभाग
६) कार्यक्षेत्र:- मनपा हद्द भौगोलीक	:-	/ कार्यानुरूप :-
६) विशिष्ट कार्ये	:-	मनोरंजन, नागरी सुविधा सांस्कृतिक सुविधा
७) विभागाचे ध्येय / धोरणे	:-	शास्त्र निर्णयानुसार सर्व कार्यालये इ. गवर्नस करणे.
८) धोरण	:-	संगणकीकरण
९) सर्व संबंधित कर्मचारी	:-	प्रशासकीय अधिकारी/ माहिती अधिकारी / कर्मचारी
१०) कार्य	:-	मनोरंजन नागरी सुविधा सांस्कृतिक सुविधा
११) कामाचे विस्तृत स्वरूप	:-	वरील प्रमाणे
१२) मालमत्तेचा तपशील	:-	स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे नाट्यगृह
१३) इमारती व जागेचा तपशील	:-	स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन
१४) उपलब्ध सेवा	:-	दुरध्वनी सेवा, संगणकीकरण
१५) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	नारगीसेवा पुरविणे, सांस्कृतिक सुविधा
१६) कार्यालयीन दुरुध्वनी क्रमांक व वेळा	:-	वेळ स. ०९.४५ ते सा. ०५.४५ वाजेपर्यंत
१७) साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	दुसरा व चौथा शनिवार, सर्व रविवार, सार्वजनिक सुट्ट्या. कार्यक्रमाचे वेळेस रंगायतन उपलब्ध करून देणे.

## संस्थेचा प्रारूप तक्ता (रंगायतन विभाग)



**कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग  
कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

**अ**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
--	--	--	--	--

**ब**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	व्यवस्थापक	निरंक	शासन निर्णय व मनपा निर्णयानुसार	--

**क**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	--	--	--	--

**ड**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्ध न्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	--	---	-	--

**कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्याही कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	रंगायतन व्यवस्थापक	कार्यालयीन कामकाज	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम व महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम-१९४९ नुसार	



माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.३ (Manual-3)

पर्यवेक्षण व जबाबदारी ठेवण्याच्या मार्गासह निर्णय घेण्याच्या  
प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती

**कलम ४ (१) (b) (iii)**

- १) कामाचे स्वरुप :- नाट्यगृह व्यवस्थापन (भाड्याने देणे, स्वच्छता साफ सफाई
- २) संबेधित तरतूद :- -----
- ३) अधिनियमांचे नांव :-
- ४) नियम :-
- ५) शासन निर्णय :- -----
- ६) परिपत्रके :- -----
- ७) कार्यालयीन आदेश :- -----

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	नागरी सेवा सुविधा	१५ ते ३०	व्यवस्थापक	
२	कार्यालयीन काम	१५ ते ३०		

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.४ (Manual-4)

कामे पार पाडण्यासाठी निश्चित केलेली प्रमाणके

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	कामा / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	---	---	---	---

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)  
कामाची कालमर्यादा काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	कामा / कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
	--	--	रंगायतन व्यवस्थापक	शहर अभियंता बांधकाम व विद्युत अभियंता

माहितीचा अधिकारी अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.५ (Manual-5)

कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

**कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (अ)**

**स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभागाच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम**

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय(असल्यास)
१	--	--	--

**कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ब)**

**स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभागाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय**

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय(असल्यास)
१	--	--	--

**कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (क)**

**स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभागाच्या कामाशी संबंधित परिपत्रके**

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय(असल्यास)
१	वेळोवेळी प्राप्त होईल त्यानुसार	परिपत्रकानुसार नमुद केलेल्या विषयानुसार विहित मुदतीत पुर्तता	

**कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ड)**

**स्व. सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभागाच्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके**

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय(असल्यास)
--	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	--

**कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (इ)**  
**भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग**  
**कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजांची यादी**

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
१	खालील सर्व यावर नियंत्रण		रंगायतन व्यवस्थापक	स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन
२	कार्यविवरण नोंदवही, आवक, जावक मस्टर, मुक्कमेंट रजिस्टर, भाडेव डिपॉझिट पावती पुस्तके व रजिस्टर		रंगायतन व्यवस्थापक	स्व. मिनाताई ठाकरे रंगायतन

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.६ (Manual-6)

दस्तऐवजांचे विवरणपत्र



कलम ४ (१) (अ) (vi)

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व. सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन  
विभाग कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा विषय व प्रकार नस्ती /मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	कार्यालयीन कामकाजाविषयी	सामान्य पावती पुस्तके, आवक जावक, हजेरी मस्टर, मुव्हमेंट रजिष्टर		सक्षम अधिकारी यांचे आदेशानुसार

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.७ (Manual-7)

कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी  
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

**कलम ४ (१) (ब) (vii)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
--	--	--	--	--

**टिप :-** कलम ४ (१) (ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम / नियम / परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापूर्वी / राबविताना जनतेची मते / आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेक वेळा समितीची स्थापना करुन शिबिराद्वारे, ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई अथवा कर्मचाऱ्यांच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यात येते.

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४(१)(b)(i)  
भाग क्र.८ (Manual-8)

बोर्ड, परिषदा, समिती इ.बाबतचे विवरण

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना अ

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
--	--	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना ब

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
--	--	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना क

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
--	--	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना ड

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
--	--	--	--	--	--	--

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.९ (Manual-9)

अधिकारी व कर्मचारी यांची निर्देशिका

**कलम ४ (१) (ब) (ix)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील रंगायतन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
१	व्यवस्थापक	श्री. विनायक शिंदे	क	१९८५	०२५२२- २५२१०३	३९४५२/-
२	इलेक्ट्रिशियन	सादिक बिलाल शेख	क	१९९५		२०१३४/-
३	फायरमेन	श्री. सलीम मोमीन	क	१९८३		३५०२५/-
४	वायरमेन	श्री. निलेश गुजरे	क	१९९६		२३०३२/-
५	वायरमेन	श्री. रामचंद्र अं. नागपुरे	क	१९९१		२५३९४/-
६	इलेक्ट्रीक ऑ.	साकीब खर्वे	क	२०००		२३४८९/-
७	जकात शिपाई	श्री. सागर निफाडकर	ड	१९९८		२३२४६/-/-
८	सॅ.का.	श्री. विनायक खोडे	ड	१९९७		२३६४२/-
९	सॅ.का.	श्री. मिलिंद मुंढे	ड	१९९५		२३३७४/-
१०	सॅ.का.	हर्षल जावरे	ड	२०१२		१५८७८/-
११	स.का.	श्री. राजन खारेकर	ड	१९९७		२३७१२/-
१२	सॅ.का.	श्री.राम चंद्रकांत लवरे	ड	१९९८		२२५३१/-
१३	सॅ.का.	आतिष कालेकर	ड	२०११		१५८७८/-
१४	शिपाई	हर्षल मानकामे	ड	२००४		२०४७६/-

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१० (Manual-10)

वेतनाची विस्तृत माहिती



कलम ४ (१) (ब) (x)

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुदेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	३	१२९१०- जी.पी. २४००	डी.पी. ५१ टक्के घरभाडे २० टक्के शहरभत्ता ७५ ते १२० रु.	--	--
२		५२००- जी.पी. २४००			
	४	४४४०- जी.पी. १६००			

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.११ (Manual-11)

अर्थसंकल्पीय तरतुद

कलम ४ (१) (ब) (xi)

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	--	--	--	--	--

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१२ (Manual-12)

अनुदान वाटपाच्या कामाची पध्दती

**कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)**

**भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती -**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| □ कार्यक्रमाचे नांव  | ---- निरंक----- |
| □ लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती  | ----            |
| □ लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी  | ----            |
| □ लाभ मिळविण्यासाठीची कार्यपध्दती  | ----            |
| □ पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र  | ----            |
| □ कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती                                      | ----            |
| □ अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती   | ----            |
| □ सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम  | ----            |
| □ विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क   | ----            |
| □ इतर शुल्क  | ----            |
| □ विनंती अर्जाचा नमुना   | ----            |
| □ सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी<br>(दस्तावेज/दाखले)                     | ----            |
| □ जोड कागदपत्रांचा नमुना   | ----            |
| □ कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित<br>अधिकाऱ्याचे पदनाम                 | ----            |
| □ तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी<br>(उदा.जिल्हा पातळी,तालुका पातळी,गाव पातळी) | ----            |
| □ लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात   |                 |

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना ब  
भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग  
कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती --

योजना / कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान / लाभार्थ्याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१३ (Manual-13)

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

**कलम ४ (१) (ब) (xiii)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयातील मिळणाऱ्या/सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
----	----	----	----	----	----	----	----

प्रकार उदा. जर वाहनाचा परवाना असेल तर दुचाकी / चार चाकी / जड वाहन इत्यादीचा तपशील.

विस्तृत माहिती - विषयवार परवान्याची माहिती उदा.अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे. इ.



माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१४ (Manual-14)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेल्या माहितीबाबतचा तपशील

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती चालू वर्षाकरिता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--

- टेप
- फिल्म
- सिडी ✓
- फ्लॉपी ✓
- इतर कोणत्याही स्वरूपात

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१५ (Manual-15)

उपलब्ध सुविधांचा तपशील

कलम ४ (१) (ब) (xv)

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता-

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती ०९.४५ ते ५.४५
- वेबसाईट विषयी माहिती निरंक
- कॉलसेंटर विषयी माहिती निरंक
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती आहे
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती आहे
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती आहे
- सूचना फलकाची माहिती निरंक
- ग्रंथालय विषयी माहिती. निरंक

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याची वेळ	दु.११.ते १२ सायं. ४ ते ५	प्रशासकीय कामकाजानुसार	रंगायतन	रंगायतन व्यवस्थापक	विहित मुदतीत

प्रति,  
मा.आयुक्त साो,  
भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका.  
भिवंडी.

यांसकडे सादर...

विषय :- मुंबई प्रांतीक महानगरपालिका अधिनियम. १९४९ चे कलम  
प्रकरण ४ अ मधील कलम ६० नंतर कलम ६० अ नुसार  
कार्यवाही करणेबाबत.

संदर्भ :- आपणाकडील जा.क्र./माहीती अधिकार/१९ दि. २५/०८/२०१५ चे  
आदेश.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये कळवितो कि, आपणाकडील जा.क्र./माहीती अधिकार/२५ दि.  
२५/०८/२०१५ चे आदेश नुसार स्व.सौ.मिनाताई ठाकरे, रंगायतन विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे.  
अ.क्र.

४) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही कामाकरीता सवलती,परवानगी किंवा प्राधिकारपत्र  
देण्यासाठी अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिका-यांचे तपशील.

उत्तर :- श्री. अरूण निरभवणे  
प्रभारी शहर अभियंता

६) महानगरपालिका पुरवत असलेल्या सर्व सेवा दर्शविणारे विविरणपत्र.

उत्तर :- महानगरपालिकेतर्फे सर्व वर्गाकरीता सांस्कृतीक,शैक्षणिक व शासकिय कार्यक्रमाकरीता  
रंगायतन भाड्याने व सवतीच्या दराने उपलब्ध करुन देणे व सेवा पुरविणे.

७) }  
८) } निरंक  
९) }  
१३) }

व्यवस्थापक

स्व.सौ.मिनाताई ठाकरे, रंगायतन विभाग.

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१६ (Manual-16)

माहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी /  
अपिलीय प्राधिकारी यांचा तपशील

**कलम ४ (१) (ब) (xvi)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व. सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत

**अ. शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री. विनायक शिंदे	रंगायतन व्यवस्थापक	मनपा हद्द	बाजारपेठ, भिवंडी २५२१०३	----	शहर अभियंता )

**ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	सहा.शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	निरंक	लिपीक	मनपा हद्द	बाजारपेठ, भिवंडी २५२१०३	--

**क. अपिलीय अधिकारी**

अ.क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.अरूण निरभवणे	प्रभारी शहर अभियंता बांधकाम विभाग	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका	नवीन मुख्यालय, स्व. आनंद दिघे चौक,, कापआळी, भिवंडी ०२५२२-२२६८११	----	अपिलीय प्राधिकारी

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ चे कलम ४ (१) (b) (i)

भाग क्र.१७ (Manual-17)

अन्य माहिती





**कलम ४ (१) (ब) (xvii)**

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील स्व.सौ. मिनाताई ठाकरे रंगायतन विभाग  
कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

**निरंक**



जा.क्र./भिनिशम/नाट्यगृह/५७  
दिनांक २९/८/२०१५

प्रति,  
मा.उपआयुक्त सो (मुख्यालय)  
भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका

विषय:- माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत अधिनियमांतील कलम ४ (१)(ख) नुसार  
१ ते १७ मुद्यांची माहिती  
संदर्भ :- जा.क्र.भिनिशममनपा/माहिती अधिकार/१९ दिनांक २४/८/२०१५

महोदया,

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत अधिनियमांतील कलम ४ (१)(ख) नुसार  
स्व.मिनाताई ठाकरे नाट्यगृहाच्या कामाची १ ते १७ मुद्यांची माहिती तयार करण्यात आली  
असून सदर माहिती यापत्रासह जोडून देत आहोत. तरी सदर माहिती पुढील कार्यवाहीस्तव सविनय  
सादर.

नाट्यगृह व्यवस्थापक,  
स्व.मिनाताई ठाकरे नाट्यगृह  
भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका

