

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका,
भिवंडी

माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५ नुसार
पाणी पुरवठा विभागाची माहिती

विभागातील कामांची व कर्मचाऱ्यांची
माहिती पुस्तिका

(दि.०१/०७/२०१९)

मुद्दा क्र. १ ते १७

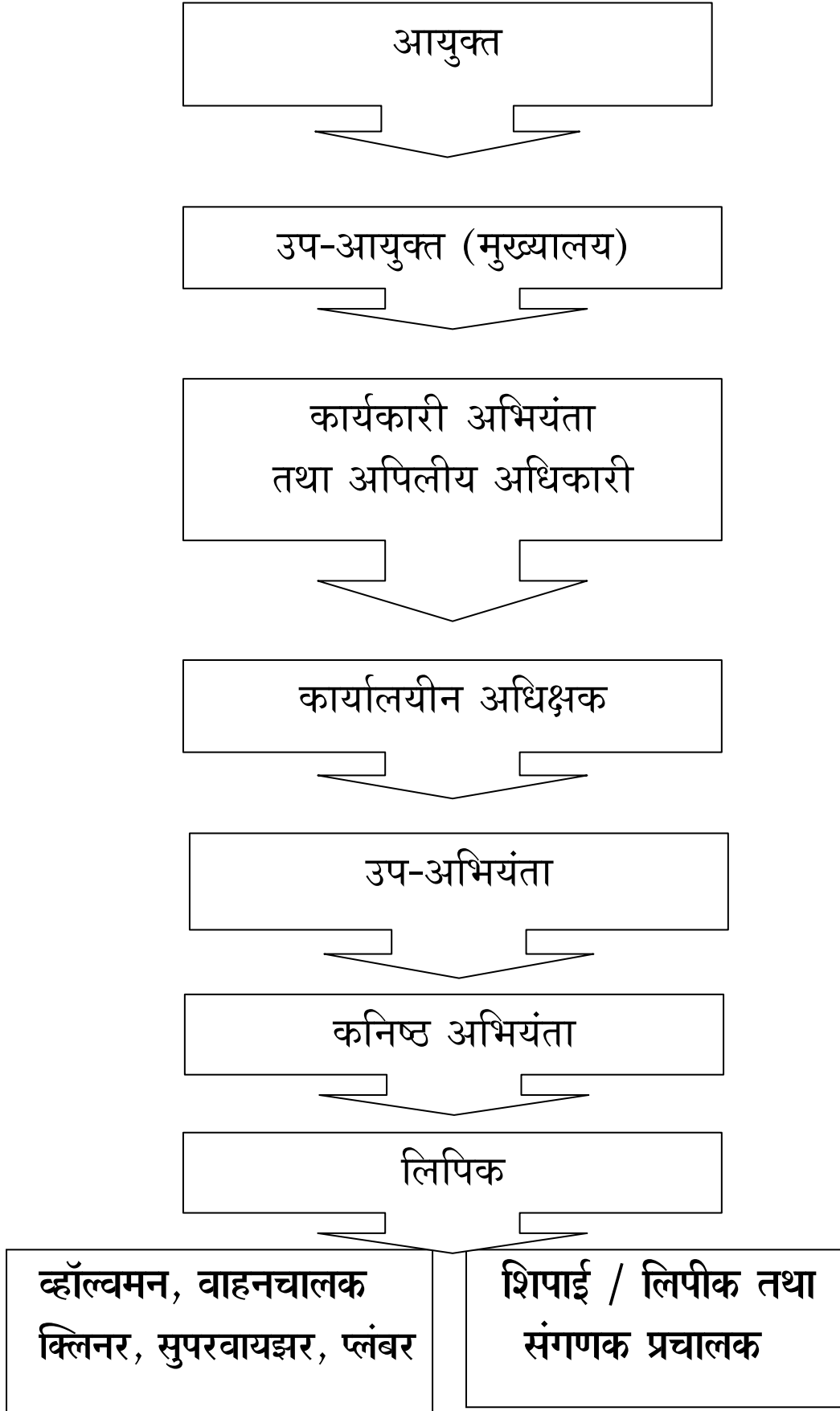
शासकीय विभागाचे नांव :- पाणी पुरवठा विभाग
भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नांव	ठिकाण व पत्ता
१	भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका	आयुक्त	नविन प्रशासकीय इमारत, जुना एस.टी.स्टँड, काप आळी, भिवंडी, जिल्हा - ठाणे.

● विभागाची माहिती

१)	कार्यालयाचे नांव	:-	पाणी पुरवठा विभाग
२)	कार्यालयाचा पत्ता	:-	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका नविन प्रशासकिय इमारत, चौथा मजला, जुना एस.टी.स्टॅण्ड, काप आळी, भिवंडी. जि. ठाणे.
३)	कार्यालय प्रमुख	:-	कार्यकारी अभियंता
४)	शासकीय विभागाचे नाव	:-	पाणी पुरवठा विभाग
५)	क्रोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, नगरविकास विभाग
६)	कार्यक्षेत्र मनपा हद्द भौगोलीक	:-	२६.० चौ.कि.मी.
७)	विशिष्ट कार्ये	:-	नागरिकांना नियमित पाणी पुरवठा करणे, नविन बोअरवेल मारणे, नविन पाईप लाईन अंथरणे, नादुरुस्त बोअरवेल व पाईप लाईन दुरुस्ती करणे.
८)	विभागाचे ध्येय / धोरणे	:-	वरील प्रमाणे.
९)	सर्व संबंधित कर्मचारी	:-	कार्यकारी अभियंता, कार्यालयीन अधिक्षक, उप-अभियंता, कनिष्ठ अभियंता, लिपीक शिपाई, इत्यादी
१०)	कार्य	:-	पाणी पुरवठा विभागाशी संबंधित सर्व कामांवर नियंत्रण ठेवणे
११)	कामाचे विस्तृत स्वरूप	:-	वरील प्रमाणे
१२)	मालमत्तेचा तपशील	:-	बोअरवेल, पाईप लाईन, पी.व्ही.सी.टाक्या आर.सी.सी. टाक्या,पंपींग स्टेशन
१३)	इमारती व जागेचा तपशील	:-	सोबत जोडला आहे.
१४)	उपलब्ध सेवा	:-	बोअरवेल, पाईप लाईन, पी.व्ही.सी.टाक्या, आर.सी.सी. पाण्याच्या टाक्या, पंपींग स्टेशन यांची निगा व दुरुस्ती करणे, भुयारी गटारे, टँकरने पाणी पुरवठा करणे.
१५)	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	कलम ४ (१) ब (ii) नमूना ब मध्ये नमूद आहे.
१६)	कार्यालयीन दुरुध्वनी क्रमांक व वेळा	:-	(०२५२२) २५१२५१ वेळ स. ९.४५ ते सायं. १७.४५ वाजेपर्यंत
१७)	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	दुसरा व चौथा शनिवार, सर्व रविवार, सार्वजनिक सुट्टी.

(संस्थेचा प्रारूप तक्ता पाणी पुरवठा विभाग)



- (दोन) आपले अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्य

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील माहिती व पाणी पुरवठा व मलनिस्सारण कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	पाणी पुरवठा व मल:निस्सारण विभाग	भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका क्षेत्रात नागरीकांना नियमित पाणी पुरवठा करणे, नविन बोअरवेल मारणे, नविन पाईप लाईन अंथरणे, नादुरुस्त बोअरवेल व पाईप लाईन दुरुस्त करणे. भिवंडी शहरात भुयारी गटार योजना टप्पा-२ कार्यान्वीत करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे तरतुदीनुसार	
२	कनिष्ठ अभियंता	प्रभाग समिती निहाय पाणी पुरवठा संबंधीत दैनंदिन कामकाज	वरील प्रमाणे	
३	लिपीक	दैनंदिन कार्यालयीन कामकाज	वरील प्रमाणे	
४	शिपाई	अंतर्गत व बाह्य टपाल लावणे.	वरील प्रमाणे	

- (तीन) निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यांत येणारी कार्यपद्धती तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायीत्व प्रणाली.

- १) कामाचे स्वरूप : मनपा कार्यक्षेत्रातील नागरिकांना नियमित पाणी पुरवठा करणे.
- २) संबंधित तरतूद : निरंक
- ३) अधिनियमांचे नांव : -
- ४) नियम : -
- ५) शासन निर्णय : -
- ६) परिपत्रके : -
- ७) कार्यालयीन आदेश : -

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
निरंक				

- नियम व अधिनियमाचे अधिन राहून तसेच मा. आयुक्त साो. यांचे आदेशानुसार अंमल बजावणी करण्यांत येईल.

- (चार) स्वतःची कार्य पार पाडण्यासाठी त्यांच्याकडून ठरविण्यांत आलेली प्रमाणके कामाचे प्रकटीकरण

अ. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	-	-	-	-

कामाची कालमर्यादा काम पूर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	प्रभाग समिती क्र. १ कार्यक्षेत्रातील पाईप लाईन व बोअरवेल निगा दुरुस्ती, विकास कामांचे नविन प्रस्ताव बनविणे, प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन पाणी पुरवठ्यावर नियंत्रण ठेवणे. सन्मा. खासदार, सन्मा. आमदार, मा. नगरसेवक / नगरसेविका, नागरिक यांचे कडून प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.	७ दिवस	श्री. संदिप पटणावर, क. अभियंता श्री. नितीन पाटील, लिपीक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता
२	प्रभाग समिती क्र. २ कार्यक्षेत्रातील पाईप लाईन व बोअरवेल निगा दुरुस्ती, विकास कामांचे नविन प्रस्ताव बनविणे, प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन पाणी पुरवठ्यावर नियंत्रण ठेवणे. सन्मा. खासदार, सन्मा. आमदार, मा. नगरसेवक / नगरसेविका, नागरिक यांचे कडून प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या	७ दिवस	श्री. वसीम शेख, क. अभियंता श्री. भगवान पोकळा, लिपीक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता

	तक्रारींचे निवारण करणे.			
३	प्रभाग समिती क्र. ३ कार्यक्षेत्रातील पाईप लाईन व बोअरवेल निगा दुरुस्ती, विकास कामांचे नविन प्रस्ताव बनविणे, प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन पाणी पुरवठ्यावर नियंत्रण ठेवणे. सन्मा. खासदार, सन्मा. आमदार, मा. नगरसेवक / नगरसेविका, नागरीक यांचे कडून प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.	७ दिवस	श्री. संदिप पटणावर, क. अभियंता श्री. निलेश पाटील, लिपीक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता
४	प्रभाग समिती क्र. ४ कार्यक्षेत्रातील पाईप लाईन व बोअरवेल निगा दुरुस्ती, विकास कामांचे नविन प्रस्ताव बनविणे, प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन पाणी पुरवठ्यावर नियंत्रण ठेवणे. सन्मा. खासदार, सन्मा. आमदार, मा. नगरसेवक / नगरसेविका, नागरीक यांचे कडून प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.	७ दिवस	श्री. संदिप पटणावर, क. अभियंता श्री. निलेश पाटील, लिपीक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता
५	प्रभाग समिती क्र. ५ कार्यक्षेत्रातील पाईप लाईन व बोअरवेल निगा दुरुस्ती, विकास कामांचे नविन प्रस्ताव बनविणे, प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन पाणी पुरवठ्यावर नियंत्रण ठेवणे. सन्मा. खासदार, सन्मा. आमदार, मा. नगरसेवक / नगरसेविका, नागरीक यांचे कडून प्राप्त	७ दिवस	श्री. संदिप पटणावर, क. अभियंता श्रीमती. जयश्री गायकवाड, लिपीक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता

	झालेल्या अर्जांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या तक्रारींचे निवारण करणे.			
६	पाणी पुरवठा विभागातील शासनाकडून आलेल्या पत्रांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे. तारांकित, अतारांकित, लक्षवेधी सुचनांची माहिती देणे. माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त झालेल्या अर्जांची विहित मुदतीत माहिती पुरविणे. प्रशासकिय कामकाज पहाणे. स्टेम मार्फत केलेल्या पाणी पुरवठाचे व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेकडून केलेल्या पाणी पुरवठ्याचे देयक तयार करणे त्याबाबत आलेल्या पत्रांची पुर्तता करणे. लोकआयुक्त, मा. पंतप्रधान व आपले सरकार पोर्टलवर प्राप्त झालेल्या तक्रारींचे विहित मुदतीत निपटारा करणे.		श्री. नितेश चौधरी, कार्यालयीन अधिक्षक	श्री. एल. पी. गायकवाड, कार्यकारी अभियंता

(पाच) कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

पाणी पुरवठा विभागाच्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	शासकिय कामकाज	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या तरतुदीनुसार	
२	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ ची अंमलबजावणी	महाराष्ट्र शासन राजपत्र असा., ११ ऑक्टोबर २००५ नुसार	

पाणी पुरवठा विभागाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय/परिपत्रके/कार्यालयीन आदेश

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	--	--	--
२	--	--	--

(सहा) दस्तावेजांचे प्रवर्गाचे विवरण

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयामध्ये
दस्तावेजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजाचा विषय व प्रकार नस्ती / मस्टर/ नोंदपुस्तक, व्हाऊचर	पमुख्य बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी अबकड प्रमाणे	संबंधित अधिकारी
१.	अर्ज व पत्रे	आवक - जावक रजिस्टर व टपाल वही	--	अ प्रमाणे	श्री. आनंद कोकरे, श्री. रमेश साळवी बारनिशी लिपिक
२	माहिती अधिकार अर्ज	आवक रजिस्टर			
३	लोकशाही दिनी लेंकांनी केलेल्या तक्रारी	आवक रजिस्टर	--		
४	पंतप्रधान पोर्टल तक्रारी	आवक रजिस्टर			
५	आपले सरकार तक्रारी	आवक रजिस्टर			
६	मा.जिल्हाधिकारी/ लोकआयुक्त/ सहा.लोकआयुक्त तक्रारी	आवक रजिस्टर			
७	शासकीय परिपत्रक (जी.आर)	नस्ती			
८	नगरसेवक /नगरसेविका/पदाधिकारी यांचे अर्ज रजिस्टर	आवक रजिस्टर			
१	तांत्रिक मंजूरी रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर		अ प्रमाणे	श्री. नितेश चौधरी, कार्यालयीन अधीक्षक
२	निविदा रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर			
३	शासकीय निधी रजिस्टर	विकास कामांचे नोंदी रजिस्टर			
४	कोटेशन करारनामा रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर			
५	जनरल करारनामा रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर			
६	कार्यादेश रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर			
७	देयक रजिस्टर	विकास कामे नोंदी रजिस्टर			

		(१५)			
१	अपिल सुनावणी रजिष्टर	आवक रजिष्टर पोर्टल रजिष्टर			श्री आनंद कोकरे, व्हॉल्व. लिपिक
१.	तरतुद रजिष्टर				श्री. नितेश चौधरी, कार्यालयीन अधीक्षक
१	माहिती अधिकार पावती पुस्तक				श्री आनंद कोकरे, व्हॉल्व. लिपिक
२	चलन/भरणा बुक				

(सात) अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनिमय, लोकांकडून निवेदन केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशिल.

भिवंडी निजामुपर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	लोकांशी विचार विनिमय व्यवस्था	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियमा/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
निरंक				

टिप:- दर महिन्याचे पहिले सोमवारी मा. आयुक्त सो. यांचे अध्यक्षतेखाली लोकशाही दिनाचे आयोजन करण्यात येते. लोकशाही दिनासाठी करावयाचा अर्ज १५ दिवस आधी पाणी पुरवठा विभागात सादर करण्यात येतो.

(आठ) बोर्ड, परिषदा, समिती इ. बाबतचे विवरण

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागाचे कार्यालयासाठी समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागाचे कार्यालयासाठी अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	अधिसमितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागाचे कार्यालयासाठी परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागाचे कार्यालयासाठी संस्थांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

(नऊ) अधिकारी व कर्मचारी यांची निर्देशिका

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ता व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी व कर्मचार्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. / ई-मेल आयडी	एकुण वेतन
१.	कार्यकारी अभियंता तथा अपिलीय अधिकारी	श्री एल.पी.गायकवाड	२	१०/०२/१९९४	९८९०७६९८६९	८०३७४/-
१.	कार्यालयीन अधिक्षक	श्री. नितेश चौधरी	३	०३/०३/२००३	९८५०७००९९९	३६४८०/-
१	कनिष्ठ अभियंता	श्री. संदिप पटणावर	३	०१/०६/२००७	९८२३०३७८२८	५४६९१/-
२		श्री. वसीम शेख	३	०१/०६/२००७	८८०५७८६०००	५४६९१/-
१	लिपिक	श्री. नितीन पाटील	४	०३/०४/२००७	९८९०३२००३०	२३५१०/-
२		श्री. भगवान पोकळा	३	०२/०६/२००३	९६२३७३१७११	३२५००/-
३		श्री. निलेश पाटील	४	०३/०४/२००७	९९७५७१४५८४	२४१६८/-
४		श्रीम. जयश्री गायकवाड	४	१५/०१/२००१	९८९०४३०६८१	२८५८९/-
५		श्री. आनंद कोकरे	४	०३/०४/२००७	९८६७६८५५५५	२४०९८/-
१	शिपाई	श्री. विठ्ठल भोईर	४	२१/०१/१९९१	९२२६३७०४०९	३८५९१/-
२		श्री. बिस्मिल्ला बेग	४	०१/०१/१९९१	-	३४४०७/-
३		श्री. शिरसल नडगिरी	४	०८/०१/२००४	९८६०१२०२२१	२५०८५/-
		श्रीम. कलावती सकपाळ	४	१६/१०/१९९९	९२७०५४९२७३	२९२५१/-

(दहा) अधिकारी / कर्मचारी याला मिळणारे मासिक वेतनाची विस्तृत माहिती

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता , प्रशिक्षण भत्ता)
१	२	९३०० - ३४८०० + GP - ५४००	नियमानुसार	नियमानुसार	नियमानुसार
२	३		””	””	””
३	४	४४०० - ७४४० + GP - १६००	””	””	””
४	४	४४०० - ७४४० + GP - १६००	””	””	””
५	४	५२०० - २०५०० + GP - १९००	””	””	””
६	४	४४०० - ७४४० + GP - १६००	””	””	””
७	४	५२०० - २०२०० + GP - २४००	””	””	””
८	४	४४०० - ७४०० + GP - १३००	””	””	””
९	४	४४०० - ७४०० + GP - १३००	””	””	””
१०	४	५२०० - २०२०० + GP - २०००	””	””	””
११	४	५२०० - २०२०० + GP - २०००	””	””	””
१२	४	४४०० - ७४४० + GP - १३००	””	””	””
१३	४	५२०० - २०२०० + GP - २४००	””	””	””

(अकरा) अर्थसंकल्पीय तरतुद

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

(रुपये लाखात)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	तरतुद (लाखात)	शासकिय अनुदान	शेरा
१	मुंबई मनपा व स्टेम प्राधिकरण यांचे पाणी देयक	३०००	--	
२	पाणी टँकर भाडे	५०	--	
३	पाणी पुरवठा करीता विविध प्रकल्पाकरीता तांत्रिक सल्लागार फी	१५००	--	
४	भुयारी गटार जोडणी, साहित्य खरेदी व बसविणे निगा दुरुस्ती	३०	--	
५	नाले गटार यांची निगा व दुरुस्ती	१३३.९१	--	
६	पाणी पुरवठा पाईप खरेदी, बसविणे व दुरुस्ती	२३५	--	
७	कुपनलिका दुरुस्ती	१५०	--	
८	मलप्रक्रिया केंद्र आणि उदचंन केंद्र देखभाल व दुरुस्ती व त्या करीता सुटे भाग खरेदी	६०	--	
९	सार्व. विहिर साफ सफाई	२०	--	
१०	पाणी शुद्धीकरणासाठी रसायन खरेदी	८०	--	
११	कार्यालयीन कामासाठी भाडेतत्वावर मजुर सेवा पुरविणे	४५०	--	
१२	नविन पाईप लाईन टाकणे	२००	--	

१३	२५ एम.एल.डी. योजने अंतर्गत बांधलेल्या टाक्या चालु करणेकामी पाईप लाईन अंधरणे	७००	--	
१४	बुस्टर पंपिंग मशीनरी खरेदी	१०	--	
१५	नविन बोअरवेल मारणे	२५	--	
१६	पाणी पुरवठा स्थापत्य कामे	५०	--	
१७	२५ एम.एल.डी. योजने अंतर्गत पाणी पुरवठा जलकुंभ	५५०	--	
१८	नविन भूमिगत मल योजना टप्पा-१	२००	--	
१९	नाला व गटारातील गाळ काढणे	१००	--	
२०	पाणी पुरवठा साहित्य खरेदी, बसविणे व दुरुस्ती (दुर्बल घटक)	१३.२७	--	
२१	पाणी पुरवठा निधी (गलिच्छ वस्ती सुधारणा योजना)	१०	--	
२२	दुर्बल घटक वसाहतीत कुपनलिका व पाणी पुरवठा साहित्य खरेदी व बसविणे	१०.६१	--	
२३	नागरी दलीत वस्ती पाणी पुरवठा निधीतुन खर्च	१०	--	
२४	एकात्मिक पाणी पुरवठा टप्पा-१अ करीता अनुदान	--	८१०	
२५	नविन भूमिगत मलनिस्सारण योजना टप्पा-२ (नगरोत्थान अनुदान)	--	१००००	
२६	एकात्मिक पाणी पुरवठा (१०० एम.एल.डी.) टप्पा-१अ (कर्ज) (नगरोत्थान अनुदान)	--	१०००	
२७	नाले गटारे व मोच्या बांधणे	१४००	--	
२८	नाला व स्लॅब बांधणे	५४.८३	--	
२९	रेन वॉटर हार्वेस्टिंग	१०	--	

(बारा) अर्थ सहाय्य कार्यक्रमास अंमलबजावणी वाटप केलेल्या रक्कमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिकाऱ्यांचा तपशिल

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रम अंतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती

योजना / कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान / लाभार्थीची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

(तेरा) ज्या व्यक्तींना सवलती परवाने, प्राधिकरणपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशिल

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील मिळणाऱ्या सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक							

- (चौदा) इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेल्या माहितीबाबतचा तपशील

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१	ई- निविदा टेंडर		पेन ड्राईव्ह, संगणक प्रणालीद्वारे	अर्जाद्वारे	कार्यकारी अभियंता

(पंधरा) सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या उपलब्ध सुविधांचा तपशिल व कामकाज वेळ

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
निरंक						

(सोळा) जनमाहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी यांचा
तपशील

पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकीय
माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी यांची माहिती

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री. एल. पी. गायकवाड	कार्यकारी अभियंता	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका	पाणी पुरवठा विभाग, नविन प्रशासकिय इमारत, चौथा मजला, जुना एस.टी.स्टँड, काप आळी, भिवंडी. (०२५२२) २५१२५१		श्री.एल.पी.गायकवाड कार्यकारी अभियंता
१	श्री. संदिप पटनावर	कनिष्ठ अभियंता प्र.स.क्र.१,२,४,५				
२	श्री. वसिम शेख	कनिष्ठ अभियंता प्र.स.क्र.२				
३	श्री. नितेश चौधरी	कार्या.अधि जनरल माहितीसाठी				

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहा. शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	श्री. नितेश चौधरी	कार्या.अधि जनरल माहितीसाठी	भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका	वरील प्रमाणे	
२	श्री. आनंद कोकरे	लिपिक जनरल माहितीसाठी			

क. अपिलीय प्राधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री. एल.पी.गायकवाड	कार्यकारी अभियंता	भिवंडी नि. शहर मनपा नविन प्रशासकीय इमारत, ४ था मजला कापआळी भिवंडी जि.ठाणे दुर.क्र. (०२५२२)२५५३१४	९८९०७६९८६९	--	

(सतरा) विहीत करण्यात येईल अशी इतर माहिती

भिवंडी निजामपुर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

● लोकसंख्या व पाण्याची मागणी

१. सन २०११ च्या जनगणनेनुसार लोकसंख्या	- ७,११,३२७
२. तरंगती लोकसंख्या	- ३,३८,६७३
३. शहराची अंदाजे लोकसंख्या	- १०.५० लक्ष
४. सद्या लोकसंखेच्या प्रमाणे पाण्याची मागणी	- १५० द.ल.लि. प्रतीदिन.

● मनपास उपलब्ध पाणी स्रोत (मंजूर पाणी)

१. बृहन्मुंबई महानगरपालिका	- ४० द.ल.लि. प्रतीदिन
२. स्टेम वॉटर डिस्ट्री.	- ७३ द.ल.लि. प्रतीदिन
३. मनपाचे स्वतःचे वऱ्हाळ तलाव	- ०२ द.ल.लि. प्रतीदिन

एकुण ११५.०० द.ल.लि. प्रतीदिन

● प्रभाग समिती क्र.१ ते ५ मधील नळ कनेक्शनची माहिती.

१. घरगुती	- ६२४७१
२. व्यापारी	- १७४३
३. औद्योगिक	- ३१२

एकुण ६४५२६

● मालमत्ता (प्रभाग समिती निहाय १ ते ५)

१. घरगुती	- १३४८९८
२. व्यापारी	- १७६००
३. औद्योगिक	- १२९७९

एकुण १६५४७७

- पाणी पुरवठ्यावर खर्च - ४३ कोटी
- लोकसंख्येच्या मानाने आवश्यक पाणी पुरवठा - १५० द.ल.लि. प्रतीदिन
- उपलब्ध पाणी पुरवठा - ११५ द.ल.लि. प्रतीदिन

भिवंडी निजामपूर शहर महानगरपालिका येथील पाणी पुरवठा विभाग कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

● मनपाच्या पर्यायी उपाययोजना

हेण्ड पंप

अ.क्र.	प्रभाग समिती क्र	हेण्ड पंप		
		एकूण	चालु	बंद
१	प्रभाग समिती क्र १	२०८	२००	०८
२	प्रभाग समिती क्र २	२१५	२१०	०५
३	प्रभाग समिती क्र ३	२५२	२४२	१०
४	प्रभाग समिती क्र ४	१३४	१३१	०३
५	प्रभाग समिती क्र ५	२२०	२१३	०७
	एकूण	१०३९	९९६	४३

● सबमर्सिबल पंप

अ.क्र.	प्रभाग समिती क्र	सबमर्सिबल पंप		
		एकूण	चालु	बंद
१	प्रभाग समिती क्र १	१८३	१७८	०५
२	प्रभाग समिती क्र २	१९५	१९२	०३
३	प्रभाग समिती क्र ३	१४८	१४२	०६
४	प्रभाग समिती क्र ४	२०७	१९९	०८
५	प्रभाग समिती क्र ५	२४९	२४५	०४
	एकूण	९८२	९५६	२६

जेट पंप

अ.क्र.	प्रभाग समिती क्र	जेट पंप		
		एकूण	चालु	बंद
१	प्रभाग समिती क्र १	१०	१०	००
२	प्रभाग समिती क्र २	१०	१०	००
३	प्रभाग समिती क्र ३	१०	१०	००
४	प्रभाग समिती क्र ४	१०	१०	००
५	प्रभाग समिती क्र ५	१२	१२	००
	एकूण	५२	५२	००

वन्हाळदेवी वॉटर वर्क्स विभाग

भिवंडी शहरातील काही भागांत वितरण व्यवस्थेमधून पाणी पुरवठा होत नाही व उंच टेकडीवरील भागांतील नागरीकांना मनपाचे व मनपाचे मंजूर केलेल्या खाजगी टँकरद्वारेपाणी पुरवठा करण्यांत येतो.

- फिल्टर अटेंडंट - ०१
- सुपरवायझर - ०७
- वाहन चालक - १३
- क्लीनर - ०९
- शिपाई - ०२
- साधन समृग्नी

टँकरची संख्या - एकूण ८ टँकर सद्या वापरात ३ टँकर

● बोअरवेल सुपरवायझर

प्रभाग समिती क्र.	नांव	भ्रमणध्वनी	
प्रभाग समिती क्र.१ २२०५२४	बाळाराम मढवी	-	बोअरवेल सुपरवायझर, प्रसक्र.१
प्रभाग समिती क्र. २ २२३५५५	पंकज पडवळे	९३२४५०२७६७	बोअरवेल सुपरवायझर, प्रसक्र.२
प्रभाग समिती क्र.३ २५००२५	हरिचंद्र कारभारी	-	बोअरवेल सुपरवायझर, प्रसक्र.३
प्रभाग समिती क्र.४ २२३३३१	संजय कदम	९८२२९९१८१४	बोअरवेल सुपरवायझर, प्रसक्र.४
प्रभाग समिती क्र.५ २५००३७	गणेश शिंगाणे	९०४९०८३५३३	बोअरवेल सुपरवायझर, प्रसक्र.५

● पाईप लाईन सुपरवायझर

प्रभाग समिती क्र.	नांव	भ्रमणध्वनी	
प्रभाग समिती क्र.१ २२०५२४	अशोक थालके	९३२४२२७७१९	पाईप लाईन सुपरवायझर, प्रसक्र.१
प्रभाग समिती क्र. २ २२३५५५	दिंगबर सुर्यवंशी	-	पाईप लाईन सुपरवायझर, प्रसक्र.२
प्रभाग समिती क्र.३ २५००२५	गणेश शिंगाणे	९८९०७३३५७२	पाईप लाईन सुपरवायझर, प्रसक्र.३
प्रभाग समिती क्र.४ २२३३३१	वसंत पाटील	-	पाईप लाईन सुपरवायझर, प्रसक्र.४
प्रभाग समिती क्र.५ २५००३७	गणेश शिंगाणे	९०४९०८३५३३	पाईप लाईन सुपरवायझर, प्रसक्र.५

अ) भिवडी शहरात कार्यरत असणा-या जुन्या पाण्याच्या टाक्याची क्षमता

अ.क्र.	जलकुंभाचे ठिकाण	ई.एस.आर./जी.एस.आर.	क्षमता
१	शांतीनगर	२ ई.एस.आर	१.३५ एम.एल.डी. १.३५ एम.एल.डी.
२	आझाद नगर	जी.एस.आर.	२.१० एम.एल.डी.
३	नागांव	ई.एस.आर.	१.२५ एम.एल.डी.
४	एस.टी. स्टॅण्ड	ई.एस.आर.	०.८५ एम.एल.डी.
५	आझाद गार्डन	ई.एस.आर.	१.३० एम.एल.डी.
६	अशोक नगर	ई.एस.आर.	१.०० एम.एल.डी.
७	गायत्रीनगर	जी.एस.आर.	१.१० एम.एल.डी.
८	नेहरुनगर	जी.एस.आर.	२.३० एम.एल.डी.
९	पद्मानगर	ई.एस.आर.	१.५० एम.एल.डी.
१०	समदनगर	ई.एस.आर.	१.३० एम.एल.डी.
११	वन्हाळा	ई.एस.आर.	०.५० एम.एल.डी.
१२	वन्हाळा	जी.एस.आर.	१.०० एम.एल.डी.
१३	धोबीतलाव	जी.एस.आर.	२.०० एम.एल.डी.
१४	नारळी तलाव	जी.एस.आर.	०.८० एम.एल.डी.
१५	साठेनगर	सम्प व पंप	एम.एल.डी.
१६	साठेनगर	जी.एस.आर.	१.६० एम.एल.डी.
१७	७२ गाळा नारपोली गाव	जी.एस.आर.	१.३० एम.एल.डी. १.३० एम.एल.डी.
१८	जुने टेमघर		४० एम.एल.डी.
१९	जुने टेमघर	ई.एस.आर.	०.३५ एम.एल.डी.

ब - पाईप लाईनची एकूण लांबी ३०० किं मी इतकी आहे.

क) एकात्मिक पाणी पुरवठा योजना टप्पा -१ अ (२५ एम.एल.डी)
योजने अंतर्गत जलकुंभाची क्षमता

अ.क्र.	जलकुंभाचे ठिकाण	संख्या	क्षमता
१	नवीन भादवड	१	२०.० द.ल.लि.
२	ताडाली	१	२०.० द.ल.लि.
३	टेमघर	१	२०.० द.ल.लि.
४	खडीमशीन	१	२०.० द.ल.लि.
५	फेणेपाडा (ई.एस.आर)	१	२०.० द.ल.लि.
६	संगमपाडा	१	२०.० द.ल.लि.
७	स्टेडियम	१	२०.० द.ल.लि.
८	पोंगाव	१	२०.० द.ल.लि.
९	गौरीपाडा	१	२०.० द.ल.लि.
१०	रेल्वेस्टेशन	१	२०.० द.ल.लि.
११	साठेनगर	१	२०.० द.ल.लि.
१२	ईदगाह	१	१०.० द.ल.लि.
१३	निजामपूरा	१	२०.० द.ल.लि.
१४	फेणे जी.एस.आर	१	२८.० द.ल.लि.
१५	गायत्रीनगर	१	२८.० द.ल.लि.
एकुण टाक्या		१५	

ड- पाईप लाईनची एकुण लांबी १४६ किं.मी इतकी आहे.

● शासन निधीद्वारे राबविण्यात येणाऱ्या योजना –

१. चालु असलेले प्रकल्पाबाबत..

- अ) भुयारी गटार योजना टप्पा क्र- २
ब) ५ द.ल.ली. क्षमतेचे जलशध्दीकरण केंद्र बांधणे

२. प्रस्तावित कामे

- अ) १०० द.ल.ली./दिन पाणी पुरवठा योजना.
ब) टप्पा-टप्पाने एकात्मिक पाणी पुरवठा योजनेतील जलकुंभ सुरू करणे.
क) मा. खासदार/आमदार तसेच नागरी दलित वस्ती सुधारणा योजने अंतर्गत शहरातील दलित वस्ती मध्ये पाणी पुरवठ्याची कामे करणे.

- १) संबधित तरतूद :- अर्थ संकल्पीय तरतूद /शासकिय अनुदान
२) अधिनियमांचे नांव :-
३) नियम :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम
४) शासन निर्णय :- लागु
५) परिपत्रके :- लागु
६) कार्यालयीन आदेश :- लागु

● प्रमुख उद्दीष्टे

अ. क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	विविध पाणी पुरवठा कामे, दुरुस्ती व अभियांत्रिकी कामे.	कामाचे स्वरुपावरुन	कनिष्ठ अभियंता, पाणी पुरवठा विभाग.	उप अभियंता
२.	आर टी एस प्रणालीद्वारे आलेल्या अर्जांचा विहित वेळेत निपटारा करणे	विहित मुदतीत	कनिष्ठ अभियंता, पाणी पुरवठा विभाग.	उप अभियंता

- प्रधान्याने करावयाची कामे –
टप्या-टप्याने एकात्मिक पाणी पुरवठा योजनेतील जलकुंभ सुरू करणे.

- विभागाच्या सुचना –

भिवंडी महानगरपालिकेच्या सर्व प्रभाग समिती क्र. १ ते ५ कार्यक्षेत्रात होणाऱ्या सर्व विकासकामांची निविदा सुचना व निविदा फॉर्म विक्री तसेच दरपत्रकांची माहिती महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रकाशित करण्यात येते.